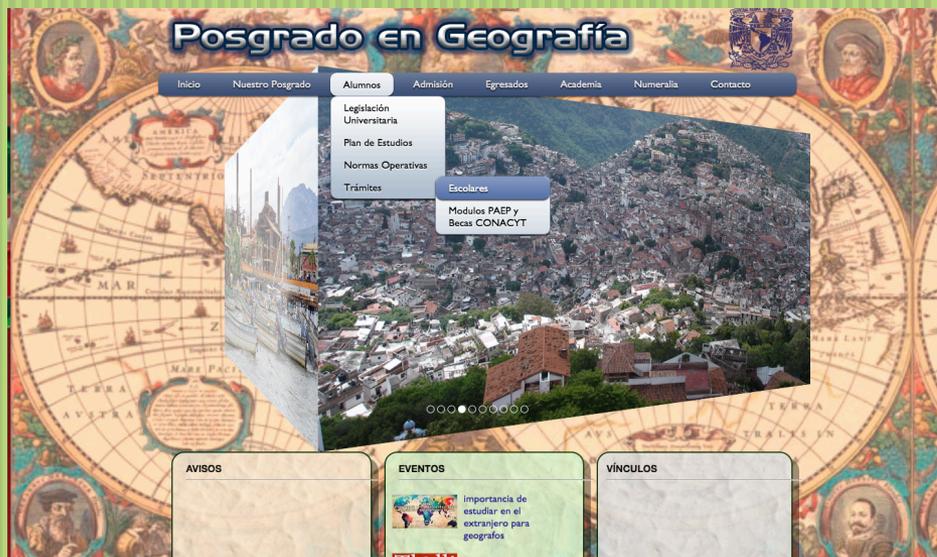




# Trámite para el examen de grado de MAESTRÍA

Posgrado en Geografía

Presentar en la oficina de la Coordinación del Posgrado en Geografía la “**Solicitud de designación de Jurado para examen de grado de Maestría**”, misma que encontrarás en la página del Posgrado, pestaña Alumnos, Trámites, Escolares...



1



# POSGRADO EN GEOGRAFÍA

**ASUNTO: Solicitud de graduación y Designación de Jurado MAESTRÍA**

**MODALIDAD**

- Tesis
- Informe académico por práctica o experiencia profesional
- Artículo
- Capítulo de Libro
- Ensayo examen de conocimientos

**Comité Académico del Posgrado en Geografía**  
Presente

Con base en lo estipulado en las Normas 30 y 33 del plan de estudios de Maestría nos permitimos solicitarles la autorización para que el alumno [Haga clic aquí para escribir texto.](#) con número de cuenta [Haga clic aquí para escribir texto.](#) quien ha culminado su proyecto de investigación intitulado: "[Haga clic aquí para escribir texto.](#)", sustente el examen de grado de **MAESTRÍA EN GEOGRAFÍA.**

En ese mismo sentido proponemos a los siguientes sinodales para que conformen el jurado:

NOMBRE	ADSCRIPCIÓN
<a href="#">Haga clic aquí para escribir texto.</a>	<a href="#">Haga clic aquí para escribir texto.</a>
<a href="#">Haga clic aquí para escribir texto.</a>	<a href="#">Haga clic aquí para escribir texto.</a>
<a href="#">Haga clic aquí para escribir texto.</a>	<a href="#">Haga clic aquí para escribir texto.</a>
<a href="#">Haga clic aquí para escribir texto.</a>	<a href="#">Haga clic aquí para escribir texto.</a>
<a href="#">Haga clic aquí para escribir texto.</a>	<a href="#">Haga clic aquí para escribir texto.</a>

\_\_\_\_\_  
**Fecha**

\_\_\_\_\_  
**Tutor**  
**Nombre y firma**

**DATOS ADICIONALES DEL ALUMNO**

<b>Correo Electrónico</b>	<b>Teléfono celular</b>
---------------------------	-------------------------

Anexar: Síntesis curricular de Síndos Externos

Llenar la solicitud con los siguientes datos:

- Nombre
- No. de cuenta
- Título de tu proyecto de investigación

## EL JURADO

Se integra por 5 sinodales, de los cuales solo se permitirán como máximo dos por entidad y tendrá que tomarse en cuenta un sinodal externo a la UNAM.



# 2

- ✓ Una vez que el jurado ha sido aprobado por el Comité Académico, le serán entregados los oficios de nombramiento del sínodo, los cuales deberá hacer llegar a cada miembro del Jurado, anexando su tesis ya sea en físico o electrónico, según acuerde el alumno con su Sínodo.



Los sinodales deberán emitir su voto fundamentado por escrito (según formato que encontrarán en la siguiente página: [http://www.posgrado.unam.mx/geografia/alumnos/tram\\_escolares.php](http://www.posgrado.unam.mx/geografia/alumnos/tram_escolares.php)), en hoja membretada oficial, indicando su grado académico y nombre completo, en un plazo máximo de **30 días hábiles**, contados a partir del momento en que oficialmente reciban la tesis.

Acudir a la oficina del Posgrado en Geografía con el **Mtro. Macario Arredondo**, para la revisión de la documentación, que debe entregar para la solicitud de la Revisión de Estudios, según sea el caso:

### **SI ES EGRESADO DE LA LICENCIATURA EN LA UNAM:**

- Original de Acta de Nacimiento.
- Copia del Certificado de Estudios de Licenciatura.
- Copia del Título de Licenciatura, por ambos lados.
- Copia de Cédula Profesional por ambos lados.
- Original de Constancia del Idioma Inglés.

3

### **SI ES EGRESADO DE LA LICENCIATURA EN CUALQUIER OTRA UNIVERSIDAD DEL PAÍS:**

- Original de Acta de Nacimiento.
- Original de Certificado de Estudios de Licenciatura.
- Copia **cotejada** del Título de Licenciatura, por ambos lados.
- Copia **cotejada** de Cédula Profesional por ambos lados.
- Original de Constancia del Idioma Inglés.

**NOTA:** Los alumnos del CIGA deberán presentarse antes en el Departamento de Docencia con la asistente, para elaboración de constancia de integración de expediente

## SI ES EGRESADO DE LA LICENCIATURA EN CUALQUIER UNIVERSIDAD DEL EXTRANJERO:

- ✓ Original de Acta de Nacimiento **debidamente legalizada o apostillada.**
- ✓ Original de Certificado de Estudios de Licenciatura **debidamente legalizado o apostillado.**
- ✓ Copia del Título de Licenciatura por ambos lados, **debidamente legalizado o apostillado** y cotejada.
- ✓ Original de Constancia del Idioma Inglés.
- ✓ **APOSTILLE.** Documentos emitidos en los países que forman parte de la Convención de La Haya.
- ✓ **LEGALIZACIÓN.** Documentos emitidos en otros países que no forman parte de la Convención de la Haya. La legalización se realiza en los Ministerios de Educación y de Relaciones Exteriores del país, así como por la embajada o el cónsul mexicano en el lugar de expedición.
- ✓ En el caso de los documentos que se encuentren en lengua diferente al español, deberán ser traducidos por un perito oficial en México.

Una vez que su Sínode le haya entregado los 5 (cinco) Votos Aprobatorios, debe presentarse en la oficina del Posgrado en Geografía con el Mtro. Macario para la integración de la documentación que deberá llevar a la oficina de la UAP, (en la siguiente liga encontrará la ubicación <https://www.uap.unam.mx/tramites.php#saep>) para realizar el pago correspondiente para que sea elaborada la Autorización de Examen y que consiste en:

- Copia de la última Revisión de Estudios.
- Oficio de Designación de Jurados acompañado por los 5 (cinco) votos (original).
- Copia de Cédula de Licenciatura.
- En caso de ser extranjero, llenar carta de renuncia a la Cédula de Grado.
- Copia al 200% de la CURP en impresión reciente y legible.
- Formato de Internet con sellos de bibliotecas:  
<http://bc.unam.mx/remota.html>
- Hoja de graduados, ingresar a <http://www.uap.unam.mx>, permiso datos generales y graduados.

4

## Autorización de Examen

5

- Una vez realizado el pago de autorización de examen, comunicarse vía telefónica al 5623 0222 ext. 37027 con el Mtro. Macario Arredondo para informarse si la UAP ha entregado su autorización de examen (7 días hábiles).

## Reservación de Sala



6

Ya que la Autorización de Examen se encuentre en la oficina de la Coordinación, deberá presentarse con la Secretaria Auxiliar Socorro Audiffred, para solicitar salón, día y hora de examen de grado.

**NOTA:** Los alumnos del CIGA deberán presentarse con la asistente de Docencia.

# 7

## Citatorios

Una vez que se cuenta con salón y fecha para examen, deberá presentarse con el Mtro. Macario Arredondo para la elaboración del CITATORIO y entregar a la Sra. Socorro Audiffred, fotografías con las siguientes características:

**PARA EL TÍTULO EN PERGAMINO GRABADO EN PIEL LEGÍTIMA DE 28 X 40.5 CM, el costo será de \*\$999.00 más \$1.00 de la revisión de estudios.**

**6 fotografías tamaño Título**

\*Recientes

\*Ovaladas (6 x 9cm)

\*En Blanco y Negro, con fondo gris claro y retoque, impresas en papel mate (no digitales, no instantáneas), debidamente recortadas.

\*De frente, rostro serio, el tamaño de la cara deberá medir 3.5 x 5 cm. a fin de que este en proporción con la medida de la fotografía.

\*No deben ser tomadas de otras fotografías.

**\* NOTA: Los alumnos del CIGA deberán presentarse con la asistente de Docencia.**

**\*\*Para los alumnos del CIGA, el citatorio llega con la documentación de titulación**

**PARA EL TÍTULO EN CARTULINA IMITACIÓN PIEL DE 28 X 40.5 CM, costo será de \*\$499.00 más \$1.00 de la revisión de estudios.**

### **6 fotografías tamaño Titulo**

\*Recientes

\*Ovaladas (6 x 9cm)

\*En Blanco y Negro, con fondo gris claro y retoque, impresas en papel mate (no digitales, no instantáneas), debidamente recortadas.

\*De frente, rostro serio, el tamaño de la cara deberá medir 3.5 x 5 cm. a fin de que este en proporción con la medida de la fotografía.

\*No deben ser tomadas de otras fotografías.

**PARA EL TÍTULO EN PAPEL SEGURIDAD DE 21.5 X 28 CM (TAMAÑO CARTA), el costo será de \*\$1.00 el cual incluye la revisión de estudios**

### **6 fotografías tamaño Diploma**

\*Recientes

\*Ovaladas (5 x 7cm)

\*En Blanco y Negro, con fondo gris claro y retoque, impresas en papel mate (no digitales, no instantáneas), debidamente recortadas.

\*De frente, rostro serio, el tamaño de la cara deberá ser en proporción con la medida de la fotografía

\*No deben ser tomadas de otras fotografías

**MUJERES:** Vestimenta formal, sin escote, maquillaje muy discreto, frente y orejas descubiertas, aretes pequeños, sin lentes oscuros o pupilentes de color. Para la carrera de Enfermería, uniforme y cofia con raya horizontal.

**HOMBRES:** Saco y corbata, sin cabello largo, frente y orejas descubiertas, barba y/o bigote recortados (deben verse los labios), sin lentes oscuros o pupilentes de color.

## Examen de Grado

Presentarse puntualmente el día del examen a la hora y en el lugar acordados, llevando los cinco ejemplares de la tesis impresa para cada sínodo, en caso de que no la haya entregado con anterioridad.



**Nota:** Si fuiste alumno becario deberás realizar el trámite de liberación de beca CONACyT en su página web.

