



Dirección General de Asuntos
del Personal Académico

Programa de Apoyos para la Superación del Personal Académico de la UNAM (PASPA)

1998 – MARZO 2019

Objetivo.

Contribuir a la superación del personal académico y al fortalecimiento de la planta académica de las entidades, mediante apoyos para realizar Estudios de Posgrado, Estancias Sabáticas, Posdoctorales y de Investigación.

NACIONAL

Estudios de posgrado

| Tipo de apoyo | | Duración | Lugar de estudios |
|------------------|---|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <u>Maestría</u> | → | Hasta 2 años | <ul style="list-style-type: none">• UNAM• Institución pública de Educación Superior en México |
| <u>Doctorado</u> | → | Hasta 4 años | |

NACIONAL

Estancias vinculadas al proyecto doctoral

Tipo de apoyo

Duración

**Investigación en el extranjero
en institución de educación o
investigación**



2 a 6 meses

Sólo para personal académico con beca del
PASPA para estudios de doctorado

NACIONAL

Estudios y figura académica

Profesor de asignatura *
(antigüedad 3 años y mínimo
15 hrs/sem/mes)

Personal académico de
tiempo completo

Maestría y/o doctorado en la UNAM

Doctorado en alguna institución pública de educación superior en México, sólo si el proyecto no se puede desarrollar en el posgrado de la UNAM.

Maestría en Instituciones de Educación Pública si no se ofrecen en la UNAM, sólo para académicos adscritos a Escuelas

* Para el caso de escuelas, se aceptarán solicitudes de profesores con menos de 15 horas/sem/mes

NACIONAL Estancias

| Tipo de apoyo | | Duración | Lugar |
|---------------|---|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sabática | ➔ | 1 a 12 meses consecutivos | UNAM (distinta a su adscripción) Institución pública de educación superior y/o investigación En un laboratorio nacional de la UNAM |
| Investigación | ➔ | 1 a 6 meses | |

NACIONAL

Tipo de estancia y figura académica

Estancia Sabática en:

- UNAM
- Institución pública de educación superior y/o de investigación en México

Profesor o Investigador de carrera definitivo

Estancia de investigación

En la UNAM

Profesor o Investigador de tiempo completo interino o definitivo, y Técnico académico de tiempo completo definitivo

En Institución pública de educación superior y/o de investigación en México

Profesor o Investigador de tiempo completo interino o definitivo

En un laboratorio nacional de la UNAM

Profesor, Investigador o Técnico académico de tiempo completo interino o definitivo

NACIONAL Conceptos

| | CON cambio de residencia | SIN cambio de residencia |
|------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| <u>Maestría</u> | 4.5 UMA (\$11,558) | 1.5 UMA (\$3,853) |
| <u>Doctorado</u> | 6 UMA (\$15,411) | 2 UMA (\$5,137) |

Mensualidad

Pago de inscripción y colegiaturas para estudios fuera de la UNAM

A los profesores de asignatura se les otorga un apoyo de acuerdo al tabulador autorizado.

Estancias
sabáticas y de
investigación

Mensualidad

4 UMA (\$10,274)

2 UMA (\$5,137)

EXTRANJERO

Modalidades y duración

Estudios de doctorado



Hasta 4 años

Estancias sabáticas



De uno a doce meses
consecutivos

Estancias de investigación



Duración mínima de un
mes a 6 meses (puede ser
en etapas)

Estancias posdoctorales



Doce meses

EXTRANJERO

Modalidad y figura académica

Estudios de doctorado

Personal académico de tiempo completo definitivo

Estancia sabática

Profesor o Investigador de carrera definitivo

Estancia de investigación

Profesor, Investigador o Técnico académico de tiempo completo interino o definitivo

Estancia posdoctoral *

Personal académico de tiempo completo asociado C o titulares, interinos o definitivos

* Asociado A y Asociado B no pueden aplicar

<http://dgapa.unam.mx/index.php/formacion-academica/paspa>

EXTRANJERO

Conceptos

Asignación mensual (sin / con) dependiente económico

\$1,650 - \$2,000

€ 990 - €1,240

£ 700 - £ 875

Monto con dependiente económico sólo para estancia sabática y estudios de doctorado

Asignación única para gastos de traslado en USD (\$)

Europa

2,000

América

430 – 1,650

Asia

2,100 – 2,200

Oceanía y África

2,790

EXTRANJERO

- ✓ Seguro Médico contratado por la UNAM para sus académicos, mismo que deberá ser tramitado ante la Dirección General de Personal (DGPe) por su entidad académica.

En estancias menores a 6 meses la DGPe otorga únicamente el seguro médico de emergencias en el extranjero al académico y no a sus dependientes económicos

- ✓ Pago de colegiatura e inscripción para estudios de doctorado

Requisitos generales

- ☐ Postulación al programa por parte de la Subcomisión de Superación Académica.
- ☐ Comisión académica con goce de sueldo o aprobación del periodo sabático.
- ☐ Currículum Vitae.
- ☐ Programa de trabajo detallado que indique lugares y fechas.
- ☐ Compromiso de tiempo completo al programa de trabajo.
- ☐ Formato Carta – compromiso con la DGAPA firmado en original.
- ☐ Constancia de la aprobación del Consejo Técnico de los programas e informes de trabajo anuales de los últimos tres años

Requisitos Estudios de Posgrado

Entre otros destacan:

- ☐ Título de licenciatura y/o del último grado
- ☐ Plan de estudios, con requisitos de ingreso, graduación y duración total esperada hasta la obtención del grado.
- ☐ Síntesis curricular del tutor o director de tesis.
- ☐ Inscripción oficial de la institución donde desarrollará los estudios de posgrado
- ☐ Información de costos de inscripción y colegiatura (1)
- ☐ Acreditación del dominio del idioma del país receptor. En universidades de habla hispana constancia de otro idioma (2)

1. Para estudios fuera de la UNAM
2. Para estudios en el extranjero

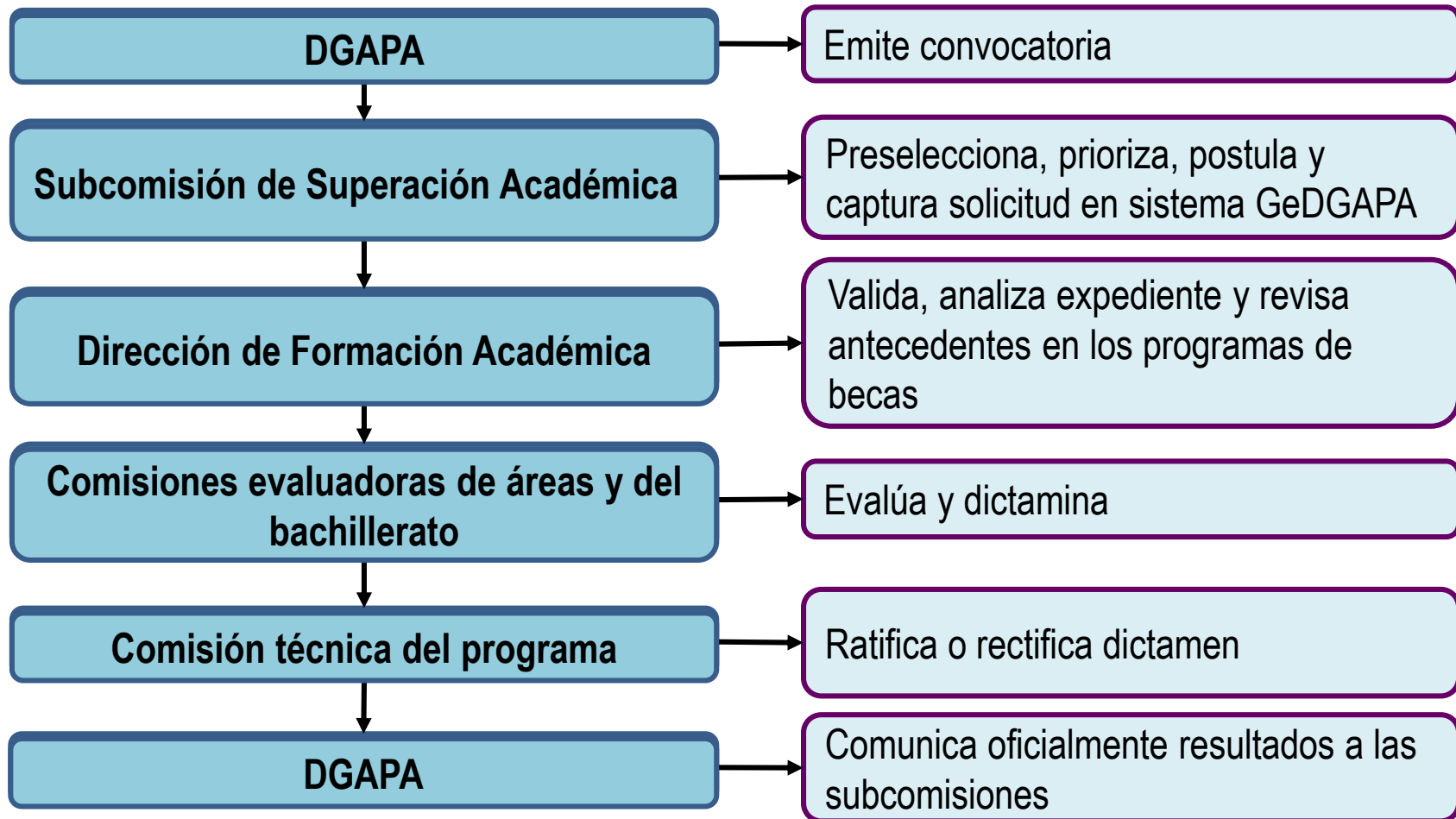
Los demás requisitos se pueden consultar en la página web de la DGAPA

Requisitos Estancias sabáticas, posdoctorales o de investigación

- ☐ Último grado obtenido (grado de doctor para posdoctorado).
- ☐ Síntesis ejecutiva del proyecto de investigación o de innovación docente a realizar debidamente estructurado.
- ☐ Invitación oficial de la institución receptora con el periodo de la estancia (fecha de inicio y fecha de término).
- ☐ Información académica sobre el grupo de trabajo y/o currículum vitae del académico anfitrión.
- ☐ Los productos finales tangibles que se compromete a entregar derivados de la estancia.

Los demás requisitos se pueden consultar en la página web de la DGAPA.




Postulación y otorgamiento del apoyo



Convocatoria 2019 con tres periodos

Fecha límite de Recepción

Resultados

| | | |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| PERIODO 2019- I - 25/Enero/2019 |  | 22 de Marzo de 2019 |
| PERIODO 2019- II - 12/Abril/2019 |  | 14 de Junio de 2019 |
| PERIODO 2019- III - 9/Agosto/2019 |  | 4 de Octubre de 2019 |

Obligaciones de los becarios

- ☐ Informar a la DGAPA cuando finalice el programa autorizado o se obtenga el grado antes del periodo aprobado.
- ☐ Dedicarse exclusivamente a su programa de estudios o de trabajo y cumplir con el mismo.
- ☐ Conocer y cumplir las reglas del programa
- ☐ **Informar inmediatamente y solicitar la autorización a la Subcomisión de su entidad y a la DGAPA, de cualquier cambio al programa aprobado, así como cuando se ausente del lugar donde se le asignó el apoyo (país, ciudad o institución receptora)**

Obligaciones de los becarios

- ☐ Incluir en toda publicación o tesis, producto del apoyo, un reconocimiento explícito a la UNAM y al PASPA de la DGAPA.
- ☐ Entregar a la Subcomisión de Superación del Personal Académico de su entidad, al concluir el apoyo, el informe de las actividades realizadas y, en su momento, copia de las publicaciones, patentes u otros productos generados.
- ☐ En el caso de estudios de posgrado, presentar a la Subcomisión de Superación del Personal Académico de su entidad un informe semestral de actividades que incluya constancias de las calificaciones obtenidas y, al término de los estudios, un informe general y copia del grado obtenido.

Las demás obligaciones se pueden consultar en la página web de la DGAPA

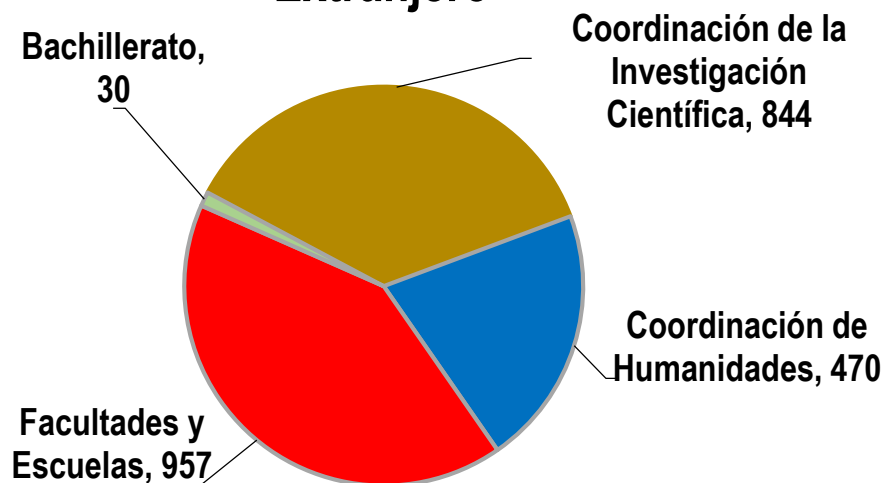
Apoyos asignados 1998 – marzo 2019

por Subsistema

Nacional



Extranjero

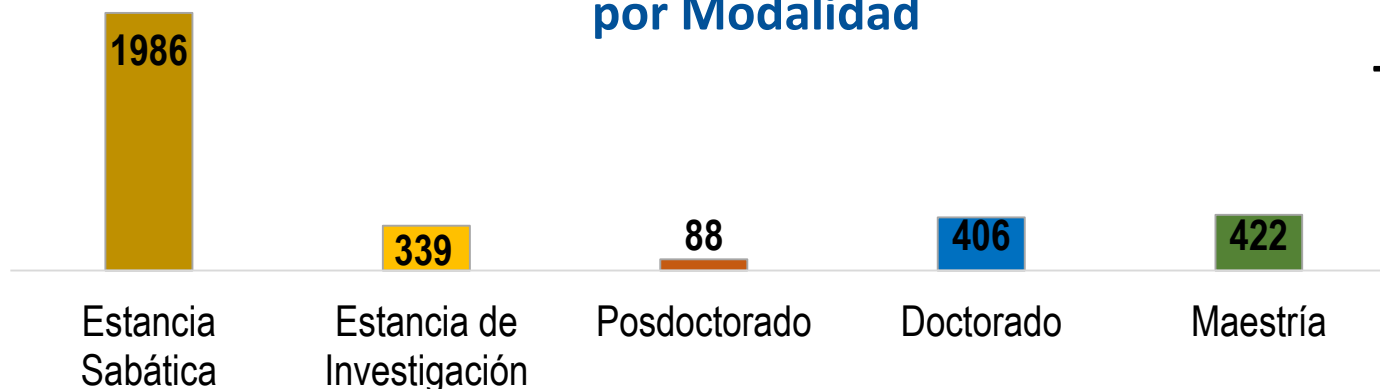


Total: 3241

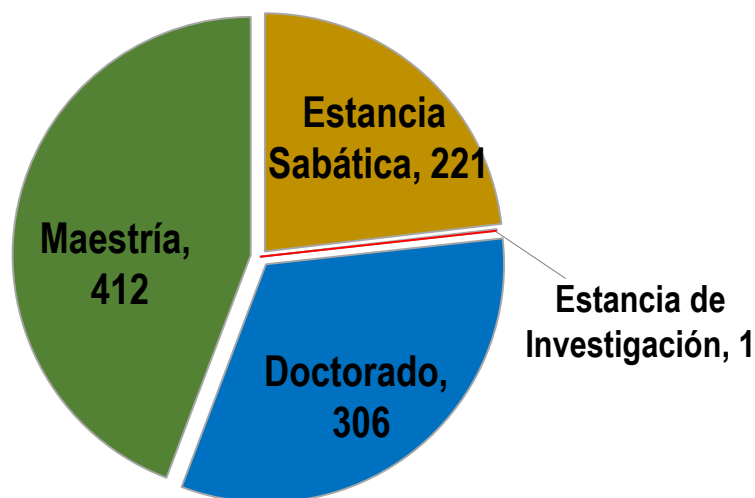
Apoyos asignados 1998 – marzo 2019

por Modalidad

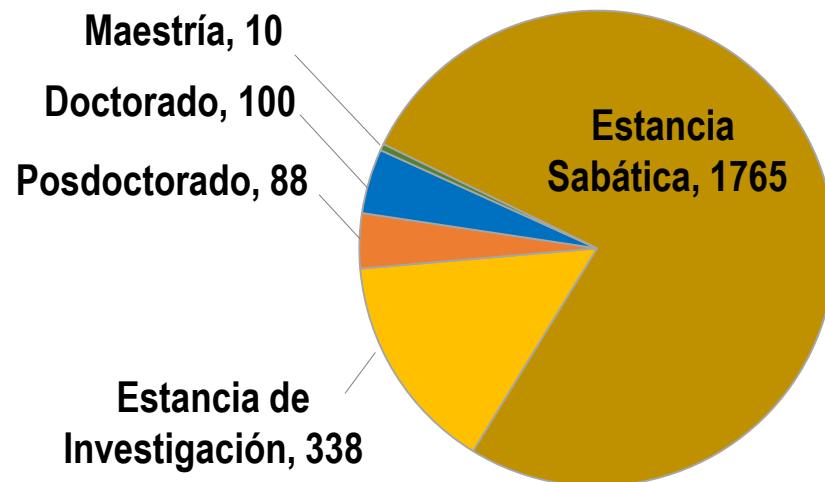
Total: 3241



Nacional - 940



Extranjero - 2301



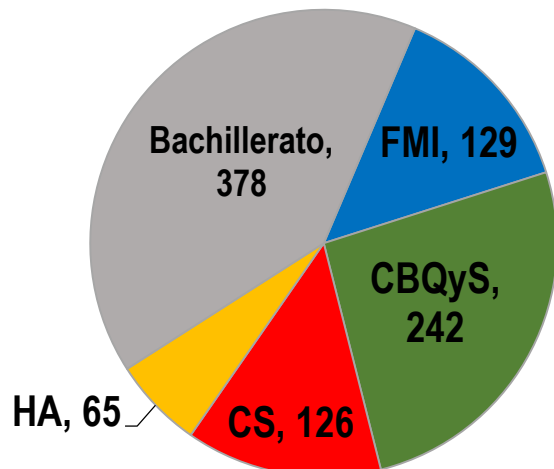
Apoyos asignados 1998 – marzo 2019

por Área

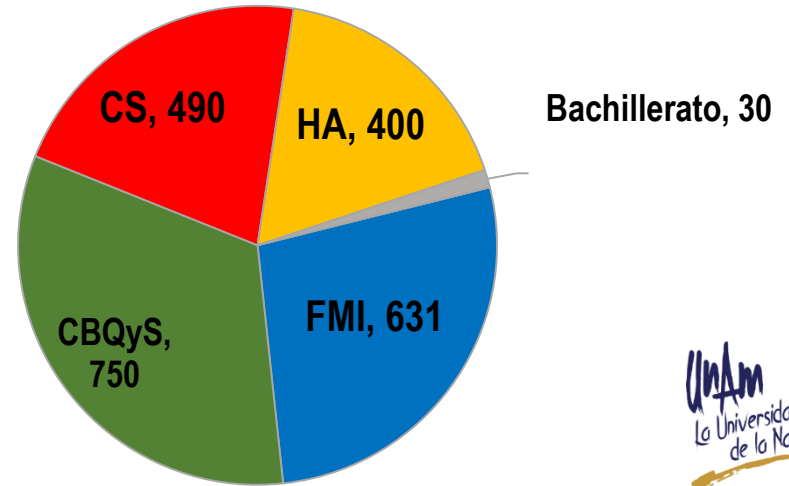
Total: 3241



Nacional - 940

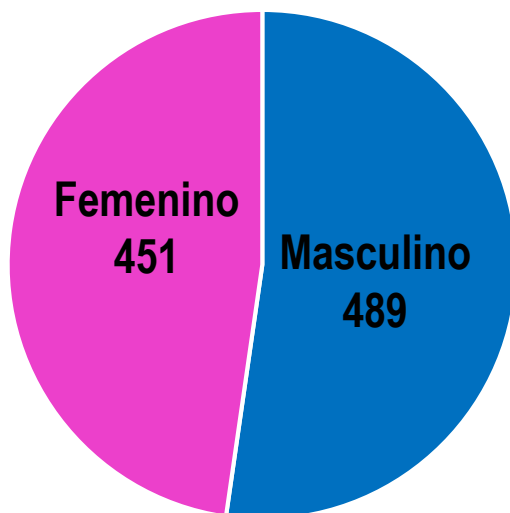


Extranjero - 2301



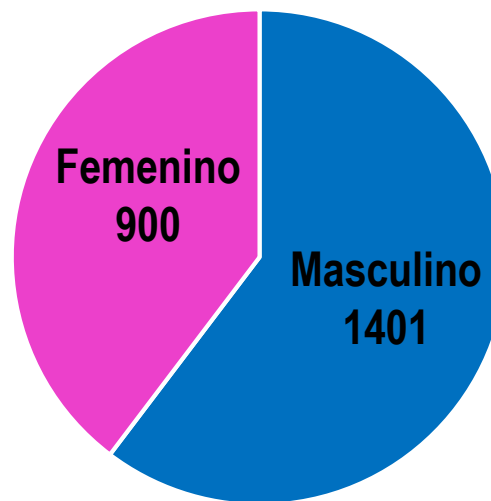
Apoyos 1998 – marzo 2019 por Género

Nacional



Total : 940

Extranjero



Total : 2301

Responsable

Ing. María Magdalena Hernández Guzmán
Directora de Formación Académica

Contactos

Lic. Martha Avelino Hernández
Departamento de Becas Nacionales
becasnac@dgapa.unam.mx
Tel: 56 22 62 51

Lic. Patricia Vital Hernández
Departamento de Becas al Extranjero
dgapa@unam.mx
Tel: 56 22 62 52

